

(正高)级职称
送评材料目录单

申 报	系列: 翻译
	专业: 英语
	职称: 译审

姓名：张三

单位：广东省 XXX 翻译有限公司

类别	序号		数 量	要 求
基础材料	1	《广东省职称评审表》	1 份	A4 纸双面印制
	2	《（ ）级职称申报人基本情况及评审登记表》		A3 纸单面印制
	3	各年度考核登记表（复印件）	各 1 份	A4 纸单面印制
	4	外语、计算机应用能力考试成绩通知（原件）	各 1 份	
	5	学历、职称证、聘书等证明材料（验证后可交复印件）	各 1 份	A4 纸双面印制
	6	继续教育证明书		
	7	取得现职称以来的专业技术工作报告	1 份	A4 纸双面印制
业绩成果材料	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
提交评审代表作	著 ① 作 ②			
	论 ① ② 文 ③			
	专项技术报告 或实例材料			
职称证相片页（贴大一寸相片一张）			1 份	A4 纸单面印制

说明：1、送评材料目录单由申报人填写1份，人事部门按目录验收材料。

2、基础材料 2 按评委会办公室的要求提交。

3、获奖成果、论文著作按相应专业技术资格条件要求提交。

4、专项技术报告或实例材料是指处理和解决技术难题而写的(含未发表),应提交原件。

5、申报人应将证件证明、成果材料、论文及专项技术报告分类装订，以防遗失。

6、此表纸张规格为 A4，单面印制，其结构、字体、字号不予改变。